

СОГЛАСОВАНО

Председатель общего собрания
работников

 Е.Н. Визгина

Протокол от «04» февраля 2014г. №2

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

ЦРР - Детский сад № 8 «Дворец
детской радости» г. Чебоксары

 Е.В. Яндимиркина

Приказ от 05.02.2014 №17

Порядок
приема добровольных пожертвований
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Центр развития ребенка - Детский сад №8 «Дворец детской радости»
города Чебоксары Чувашской Республики

Порядок приема добровольных пожертвований

1. Общие положения

1. В настоящем Порядке применяются следующие термины:

учреждение - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - Детский сад №8 «Дворец детской радости» города Чебоксары Чувашской Республики

пожертвование - дарение учреждению вещи или права в общепользовных целях;

жертвователю - гражданин или юридическое лицо, совершающее дарение учреждению вещи или права в общепользовных целях;

общепользовные цели - действия работников учреждения, связанные с обеспечением деятельности учреждения, улучшением условий для получения воспитанниками образования, вовлечением и (или) приобщением к общепризнанным мировым достижениям в области культуры, искусства, науки и техники, участием в мероприятиях российского, республиканского и муниципального уровней.

2. Настоящий Порядок определяет действия педагогических работников по приему пожертвований от жертвователей.

3. Гражданам и юридическим лицам, выразившим согласие на оказание помощи в виде пожертвований, предлагается заключить договор о пожертвовании (форма договора прилагается).

4. При оказании пожертвований юридическими лицами и превышением стоимости пожертвования трех тысяч рублей, в соответствии с частью 2 статьи 574 Гражданского кодекса Российской Федерации, заключение названного договора в письменном виде является обязательным.

5. Информирование жертвователей об использовании пожертвованного имущества, в том числе денежных средств, осуществляется в форме предоставления документов, подтверждающих расходование пожертвований, а также в натуральном и иных, предусмотренных договором о пожертвовании и соглашением сторон (письменном и устном) видах.

6. Информация и копии документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, предоставляется по первому требованию жертвователей.

7. Не допускается принуждение граждан и юридических лиц в каких-либо формах, в частности путем:

- внесения записей в тетради воспитанников, в том числе находящихся в родственных, семейных и приятельских отношениях с жертвователями о необходимости внесения денежных средств и (или) товаров и материалов;

- принятия решений родительских собраний, обязывающих внесение денежных средств;

- давления на воспитанников в случае неокказания их родителями (законными представителями) помощи в виде денежных средств и т.д.

2. Привлечение пожертвований от родителей (законных представителей)

8. Педагогические работники обеспечивают ознакомление родителей (законных представителей) с настоящим Порядком приема пожертвований.

9. При привлечении пожертвований обеспечивается соблюдение принципа добровольности.

10. Не допускается принуждение родителей (законных представителей), в том числе в формах, предусмотренных в пункте 7 настоящего порядка.

11. После получения предварительного согласия от родителей (законных представителей) педагогические работники предлагают согласившимся заключить договор о пожертвовании.

12. Педагогические работники обеспечивают информирование родителей (законных представителей), оказавших пожертвования о расходовании поступивших денежных средств и (или) товаров и материалов.

3. Оформление приема пожертвований

13. Оформление приёма пожертвований осуществляется с использованием документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Договор о пожертвовании

«___» _____ 20__ года

г. Чебоксары

Мы, нижеподписавшиеся:

(указываются граждане, родительский комитет или юридическое лицо передающие пожертвования)

в дальнейшем именуемые «Жертвователи»

(в случае если гражданин или юридическое лицо в единственном числе, то формулировка следующая:

«в дальнейшем именуемый «Жертвователь»)

с одной стороны и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Центр развития ребенка - Детский сад №8 «Дворец детской радости» города Чебоксары Чувашской Республики в дальнейшем именуемое «Учреждение» в лице заведующего Яндимиркиной Елены Витальевны действующего, на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Предметом договора является передача Жертвователем Учреждению

(вид пожертвования: денежная сумма или материальные ценности при необходимости с указанием стоимости)

в следующих общепользовательных целях:

(указываются виды общепользовательных целей)

2. Обязательства сторон

2.1. Жертвователи (ль) передают (ёт) по акту приема-передачи приобретенных материальных ценностей в трехдневный срок с момента покупки материальных ценностей.

2.2. Учреждение обязуется:

- использовать благотворительную помощь родителей строго на общепользные цели, предусмотренные Порядком приема пожертвований;
- отчитываться перед Жертвователем о целевом использовании полученных денежных средств (товаров и материалов);
- в трехдневный срок, с момента получения товары и материалы принимаются на баланс учреждения.

2.3. Учреждение информирует Жертвователя об использовании пожертвования в форме предоставления документов, подтверждающих расходование пожертвований, в натуральном и иных видах.

3. Сроки действия договора

3.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до «_____» _____ 20____ года.

3.2. Срок действия Договора автоматически продлевается на каждый последующий год, если ни одна из Сторон не заявит о своем желании его расторгнуть.

3.3. Расторжение Договора возможно по соглашению Сторон или по инициативе любой из Сторон, в случае нарушения другой Стороной своих договорных обязательств. Сторона, по инициативе которой осуществляется расторжение Договора, уведомляет в письменном виде другую Сторону о своем намерении. Договор считается расторгнутым через 10 дней после отправки такого уведомления.

4. Ответственность сторон

За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Адреса и реквизиты сторон

	ИНН 2130131181
	КПП 213001001
	ОГРН 1142130000319
	р/с 40701810800003000017 в ГРКЦ НБ
	Чувашской Республики Банка России
<i>(инициалы, фамилия полностью и подпись жертвователя гражданина или данные юридического лица)</i>	г.Чебоксары
	БИК 049706001
	Юридический адрес: 428000, Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. Строителей, 8
	Заведующий _____ Е.В. Яндимиркина